



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПОКАЧИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 17.12.2019

№477-О

**О проведении системы оценки и управления
качеством образования в муниципальном
образовании город Покачи**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах Российской Федерации на период до 2024 года», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2019 №1632 «Об утверждении модели региональной системы оценки качества образования Ханты – Мансийского автономного округа – Югры» (далее – РСОКО), в целях развития системы образования муниципального образования город Покачи, оценки соответствия имеющихся условий и результатов образовательной деятельности требованиям государственных образовательных стандартов, обеспечения объективного информационного отражения состояния муниципальной системы образования, отслеживания динамики качества предоставляемых образовательных услуг, повышения эффективности методического сопровождения образовательного процесса образовательных организаций, опытно-экспериментальной работы, инновационной деятельности для обеспечения государственных гарантий граждан в получении качественного образования на территории города Покачи,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении мониторинга системы оценки и управления качеством образования в муниципальном образовании город Покачи (далее – мониторинг) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Назначить ответственным за реализацию мероприятий, предусмотренных РСОКО, и мониторингом заместителя начальника управления образования администрации города Покачи Хромову И.В.

3. Заместителю начальника управления образования администрации города Покачи (Хромов И.В.) обеспечить:

3.1. Проведение мероприятий и процедур оценки качества образования, предусмотренных приказом Департамента образования и

молодёжной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2019 №1632 в рамках РСОКО;

3.2. Проведение мероприятий и процедур оценки и управления качеством образования, предусмотренных приложением к настоящему приказу в рамках мониторинга.

3.3. Создание условий в муниципальных образовательных организациях для реализации мероприятий и процедур РСОКО и мониторинга.

3.4. Контроль за реализацией муниципальными образовательными организациями мероприятий и процедур, предусмотренных РСОКО и мониторингом.

3.5. Изучение и анализ результатов оценки качества образования на муниципальном и институциональном уровнях с выработкой управленческих решений по повышению качества образования.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. Назначить ответственных лиц за реализацию мероприятий и процедур, предусмотренных РСОКО и мониторингом, в срок до 15.01.2020.

4.2. Создать условия в образовательных организациях для реализации мероприятий и процедур РСОКО и мониторинга.

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник управления
образования администрации
города Покачи**



Л.П.Черипенко

Положение

о проведении мониторинга системы оценки и управления качеством образования в муниципальном образовании город Покачи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении мониторинга системы оценки и управления качеством образования в муниципальном образовании город Покачи (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы функционирования муниципальной системы управления качеством образования, ее организационную структуру, функции субъектов муниципальной системы управления оценкой качества образования на территории муниципального образования город Покачи (далее – город Покачи).

1.2. Деятельность в рамках муниципальной системы оценки и управления качеством образования города Покачи осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, реализацию предусмотренных законодательством процедур контроля и оценки качества образования, а также настоящим Положением.

1.3. Субъекты муниципальной системы оценки и управления качеством образования Покачи.

Муниципальный уровень:

- управление образования администрации города Покачи;
- общественные организации (объединения, советы).

Уровень образовательных организаций:

- муниципальные образовательные организации, расположенные на территории города Покачи (далее – образовательные организации);
- коллегиальные органы управления образовательных организаций, предусмотренные уставами образовательных организаций;
- представительные органы обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся;
- общественные объединения.

1.4. В настоящем Положении используются следующие определения:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том

числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Система оценки качества образования - совокупность организационных и функциональных структур, норм, требований и методик, обеспечивающих оценку образовательных результатов, достижений обучающихся, эффективности деятельности образовательных организаций, качества образовательных программ с учетом запросов и ожиданий основных потребителей образовательных услуг.

Муниципальная система оценки и управления качеством образования - совокупность способов, средств и организационных структур для установления соответствия качества образовательной деятельности и оказываемых услуг потребностям личности, общества и государства. Муниципальная система оценки и управления качеством образования призвана обеспечивать органы местного самоуправления, администрацию и педагогических работников образовательных организаций, родительскую общественность, социальных партнеров информацией, необходимой для принятия управленческих решений, выработки стратегических ориентиров развития муниципальной системы образования, повышения ее открытости, обеспечения координации усилий всех субъектов образовательных отношений.

Измерение - оценка уровня достижения образовательных результатов с помощью соответствующих критериев и показателей, контрольно-измерительных материалов, имеющих стандартизированную форму и соответствующих требованиям валидности, надежности, информативности.

Экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности с привлечением специалистов в соответствующей области.

Мониторинг системы оценки и управления качеством – процесс, представляющий собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями обучающихся, состоянием сети организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Пользователями результатов муниципальной системы управления качеством образования могут являться:

- органы местного самоуправления города Покачи;
- субъекты муниципальной системы управления качеством образования города Покачи;
- работодатели и их объединения;
- общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования;
- родители (законные представители).

1.6. Положение, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом управления образования администрации города Покачи.

2. Основные цели и задачи мониторинга системы оценки и управления качеством образования

2.1. Целью мониторинга системы оценки и управления качеством образования является получение, изучение, анализ, интерпретация и оценка актуальной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, причинах, влияющих на уровень качества образования, тенденциях его развития для формирования основы принятия управленческих решений.

2.2. Основными задачами мониторинга системы оценки и управления качеством образования являются:

Управленческие:

- нормативное обеспечение оценочной деятельности в рамках мониторинга;
- определение основных показателей качества образования;
- определение технологий, форм и методов проведения оценочных процедур мониторинга;
- анализ результатов оценочных процедур, подготовка аналитической информации;
- обеспечение принятия управленческих решений и определение направлений совершенствования мониторинга на основе анализа результатов оценочных процедур;
- анализ эффективности принятых управленческих решений.

Организационно-технологические:

- проведение оценки качества образования и образовательных достижений обучающихся муниципальных образовательных организаций;
- проведение оценки результативности педагогической и управленческой деятельности в муниципальной системе образования;
- технологическое сопровождение процедур оценки качества образования;
- повышение вовлеченности общественности в процессы и процедуры управления в системе образования, а также качества работы органов государственно-общественного управления в сфере образования.

Информационно-методические:

- обеспечение сбора объективной и достоверной информации;
- информационно-методическое сопровождение мониторинга;
- разработка адресных рекомендаций на основе анализа полученных данных;
- повышение квалификации педагогических кадров в области оценки качества образования;
- информирование широкого круга общественности о состоянии качества образования, обеспечение информационной открытости оценочных процедур.

3. Основные процедуры (источники сбора и анализа информации) и компоненты мониторинга системы оценки и управления качеством образования

3.1. Процедуры (источники сбора и анализа информации) мониторинга системы оценки и управления качеством образования.

3.1.1. Ведомственный контроль.

Контроль за соблюдением подведомственными образовательными организациями обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами, изданными учредителем образовательных организаций.

3.1.2. Официальный статистический учет.

Посредством данной процедуры формируется информационная база данных о развитии сети образовательных организаций, формировании целостного образовательного пространства во Всеволожском районе, обученности выпускников, качественном составе обучающихся и педагогических работников, ресурсном обеспечении образовательной деятельности.

3.1.3. Самообследование.

Процедура самообследования с подготовкой публичного доклада по результатам и основным направлениям деятельности в муниципальном образовании. Процедура самообследования используются для комплексной оценки достигнутых результатов, оценки достижения целевых индикаторов, выявления «точек роста» и проблемных позиций в развитии муниципальной системы образования, максимально широкого позиционирования ее в информационном пространстве.

3.1.4. Оценивание учебных достижений обучающихся и выпускников образовательных организаций:

- государственная итоговая аттестация выпускников, репетиционные экзамены;
- мониторинговые исследования качества знаний обучающихся, качества преподавания отдельных предметов; социологические исследования с привлечением участников образовательных отношений;
- международные сравнительные исследования качества образования;
- международные, всероссийские, региональные, муниципальные предметные, метапредметные олимпиады, конкурсы;
- контрольные, проверочные, диагностические работы;
- другие формы независимой оценки учебных достижений.

3.1.5. Аттестации педагогических и руководящих работников.

Аттестация педагогических работников осуществляется в соответствии с положением об аттестации педагогических работников, носит обязательный характер для аттестации на соответствие занимаемой должности. Аттестация педагогических работников образовательных организаций для установления квалификационной категории (первая, высшая) проводится по желанию педагогических работников.

Аттестация руководящих работников осуществляется в соответствии с положением о проведении аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации города Покази, функции и полномочия учредителя в отношении которых, осуществляет управление образования администрации города Покази, утвержденным

приказом управления образования администрации города Подачи, носит обязательный характер, предполагает проведение собеседований, испытаний, тестирования, изучение, анализ и оценку представленных документов, портфолио.

3.1.6. Оценка и анализ муниципальной системы управления качеством образования.

В ходе этой процедуры осуществляется оценка и анализ развития муниципальной системы управления качеством образования в целом, ее отдельных подсистем (системы управления качеством в образовательных организациях, системы управления качеством на различных ступенях непрерывного образования) и составляющих (целевая, организационная, ценностно-мотивационная, нормативная, информационная, критериальная). Также осуществляется оценка полноты выполнения положений муниципальной политики в области качества, эффективности применения системы управления качеством образования.

3.1.7. Портфолио муниципальной системы образования (образовательных организаций).

Указанная процедура включает в себя сбор различных материалов, документов и иных свидетельств достижений и прогресса в области образовательной деятельности.

Взаимосвязь и интеграция названных оценочных процедур в муниципальной системы управления качеством образования обеспечиваются:

- разработкой циклограмм, согласованием процедур по срокам и периодичности проведения, по применяемым критериям и показателям;
- созданием интегрированных баз данных, обеспечивающих минимизацию усилий по получению информации, ее обработке и использованию в управлении;
- унификацией каналов получения информации;
- высоким уровнем подготовленности персонала и работников системы образования, различных подразделений и должностных лиц в области оценки качества образования, готовности к ее осуществлению в ходе различных процедур.

Деятельность по реализации каждой процедуры регламентируется соответствующими нормативными правовыми актами, распорядительными и инструктивно - методическими документами органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, локальными нормативными актами образовательных организаций.

Муниципальная система управления качеством образования включает критерии и показатели, используемые в региональной системе управления качеством образования и общероссийской системе оценки качеством общего образования.

3.2. Компоненты мониторинга системы оценки и управления качеством образования:

3.2.1. Концептуально-целевой.

Фиксирует основные концептуальные позиции, принципы, приоритеты и целевые установки для осуществления оценочной деятельности, включая выбор той или иной модели оценки качества образования.

3.2.2. Нормативно-документационный.

Содержит ведомственные и межведомственные нормативные правовые акты международного, федерального, регионального, муниципального уровней; комплекс распорядительных, инструктивно-методических документов, учетных форм, регламентов и иных документов, регламентирующих оценочную деятельность, применение ее результатов, используемых в процессе осуществления оценочной деятельности (планы, программы, статистические и учетные формы, бланки и иные формы). Особое место принадлежит системе норм и стандартов, являющихся отправными при осуществлении оценочной деятельности (Федеральный государственный образовательный стандарт; профессиональный стандарт педагога; международные стандарты качества и иные, установленные законодательством Российской Федерации.).

3.2.3. Организационный.

Отражает состав органов местного самоуправления, должностных лиц, общественных, коммерческих и некоммерческих структур, индивидуальных предпринимателей, специалистов, экспертов, реализующих на постоянной или временной основе отдельные функции по оценке качества образования, принимающие участие в соответствующих процедурах.

3.2.4. Параметрический (критериальный).

Представлен совокупностью показателей (обязательных, нормативных, основных и контекстных, единичных и комплексных), описывающих качество образования на муниципальном уровне, отражающих его различные аспекты, используемых в различных процедурах оценки качества образования (показатели ведомственной статистики; средний балл единого государственного экзамена, обязательного государственного экзамена; комплексный показатель качества выпускника школы, иные показатели.).

3.2.5. Инструментально-технологический.

Включает основные инструменты, используемые в ходе оценочной деятельности, в виде контрольно-измерительных материалов, контрольно-оценочных средств, методик, технологических карт, анкет, процедур и пакетов статистической обработки полученных данных.

3.2.6. Процессуальный.

Представлен двумя блоками процедур оценки качества образования на муниципальном уровне – внешними, осуществляемыми федеральными или региональными структурами, и внутренними, осуществляемыми органами местного самоуправления.

3.2.7. Информационно - презентационный.

Включает в себя банки данных и статистики, аналитические доклады и отчеты на электронных и бумажных носителях. Данный компонент предполагает использование автоматизированных информационно-управляющих систем, возможностей сайтов, облачных технологий. Обязательно предусматривается разработка регламентов работы с

информацией, администрирование информационных систем, мероприятия по защите персональных данных.

4. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

4.1. Образовательная среда:

- контингент обучающихся, его дифференциация;
- кадровое (педагогическое) обеспечение;
- родители (образовательный, социальный, культурный уровень).

4.2. Образовательный процесс:

- качество и результативность образовательного процесса;
- сведения по выполнению всеобщего;
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля уровня учебных достижений обучающихся;
- структура дифференцированного обучения;
- образовательные программы, программы развития;
- учебные планы;
- рабочие программы;
- годовой план работы;
- календарный учебный график;
- инновационная деятельность;
- конкурсное движение.

4.3. Нормативно-правовая база:

- нормативно - правовые документы об образовании;
- локальные нормативно-правовые документы учреждения.

4.4. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- выполнение учебных программ;
- итоговая аттестация;
- материалы по методической работе;
- материалы по педагогическим советам.

4.5. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:

- социальный паспорт образовательной организации, класса;
- психолого-педагогическая диагностика;
- коррекционно-развивающая работа.

4.6. Воспитательная система:

- воспитательные программы;
- сведения о работе кружков, клубов, спортивных секций;
- трудоустройство выпускников;
- анализ профилактической работы;
- сведения о детских общественных организациях и объединениях;
- сведения о классных руководителях;
- диагностика воспитанности учащихся;
- информация о летнем отдыхе и занятости учащихся;

- результативность воспитательной работы;
- работа школьного музея;
- работа школьной библиотеки;
- сведения об участии в конкурсах различного уровня;
- взаимодействие с окружающим социумом;
- организация работы спортивных секций, групп здоровья;
- выполнение санитарных норм и правил организации образовательного процесса.

4.7. Обучающиеся:

- степень адаптации в переходные периоды;
- организация работы с одаренными обучающимися;
- уровень учебных достижений обучающихся;
- уровень воспитанности обучающихся;
- степень удовлетворения образовательных запросов обучающихся;
- характеристики коммуникативных процессов;
- информация об исследовательской работе обучающихся;
- учебные и внеучебные достижения обучающихся.

4.8. Педагог / педагогический коллектив:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- результативность работы по аттестации педагогических работников;
- самообразовательная деятельность;
- характеристики коммуникативных процессов.

5. Информационная база мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

5.1.1. Отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и локального уровней;

5.1.2. Документов и материалов, полученных в ходе:

- аккредитации и лицензирования образовательных организаций;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- экспертизы инновационной деятельности.

5.1.3. Результатов контрольно-педагогических измерений;

5.1.4. Результатов обследований, осуществляемых по запросам Департамента образования и молодежной политики Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

5.1.5. Результатов обследований, предусмотренных программами развития образовательных организаций и годовыми планами работы;

5.1.6. Результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований.

5.1.7. Результатов психолого-педагогической диагностики;

5.1.8. Результатов диагностики по предметам.

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность – должна отражать реальное состояние дел;
- точность – иметь минимальные погрешности измерений;
- полнота – источники должны быть оптимальными;
- достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- оперативность – информация должна быть своевременной;
- доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

6. Организация и управление мониторингом

6.1. Руководство мониторингом качества муниципальной системы образования находится в компетенции управления образования администрации города Покачи, который:

- разрабатывает концептуальные основы мониторинга;
- организует разработку нормативных и методических материалов и обеспечивает ими образовательные организации;
- определяет объем и структуру информационных потоков и организует их;
- планирует и организует комплексные мониторинговые исследования в муниципальной системе образования;
- организует научно-методическое обеспечение мониторинговых исследований;
- организует распространение информации о результатах мониторинга;
- координирует деятельность субъектов, занимающихся мониторинговыми исследованиями.

6.2. Мониторинг организуется с учетом целей и задач каждого уровня управления.

На муниципальном уровне:

- мониторинг осуществляется управления образования администрации города Покачи, ПМПК, руководителями ГМО;
- мониторинг осуществляется, фиксируется представление о муниципальной системе образования и прогнозируется ее развитие.

На институциональном уровне:

- мониторинг осуществляется руководителями образовательных организаций и специалистами в соответствии с должностными обязанностями. В их компетенции - обобщенное системное представление о

состоянии и деятельности образовательной организации в соответствии с государственными образовательными стандартами, поставленными целями функционирования и развития и выработка прогнозной информации.

На локальном уровне:

- мониторинг осуществляется педагогическими работниками (учителями, воспитателями, специалистами) в ходе образовательной деятельности и представляет собой совокупность непрерывных контролируемых наблюдений и измерений, позволяющих определять уровень реализации индивидуального потенциала обучающегося и корректировать по мере необходимости процессы воспитания и обучения в его интересах.

6.3 Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются управлением образования администрации города Покачи.

6.3.1. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

6.3.2. С учетом изменений, происходящих в образовании, возможны изменения в системе показателей мониторинга, совершенствованию методов и направлений исследований.

6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (сборники, служебные записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции органов управления образованием.

6.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством электронной связи и регулярно пополняемых электронных баз данных.

6.6. Обмен данными информационного фонда мониторинга между образовательными организациями, управлением образования администрации города Покачи на базе телекоммуникационных сетей осуществляется безвозмездно.

6.7. При проведении мониторинга управление образования администрации города Покачи взаимодействует с государственными органами управления, научными и общественными организациями, занимающимися проблемами качества образовательных услуг и другими образовательными и общественными учреждениями.

6.8. Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах управления образования администрации города Покачи с выводами о степени достижения целей. Отчеты помещаются на официальном сайте администрации города Покачи.

6.9. Контроль мониторинга осуществляет начальник управления образования администрации города Покачи.